

RAPPORT D'APTITUDE PROFESSIONNELLE

Le rapport d'aptitude professionnelle doit être établi avec le plus grand soin par l'autorité hiérarchique et se décliner en fonction des 4 items suivants :

Appréciation sur le parcours professionnel de l'agent :

Mathieu ANDRO a mené jusqu'à ce jour un parcours professionnel brillant et diversifié.

Il a progressé de façon constante, en passant à un rythme soutenu plusieurs concours externes (adjoint technique, technicien, assistant ingénieur, ingénieur d'études).

Dans chacune de ses fonctions, des responsabilités importantes lui ont été confiées, d'abord techniques (en informatique : création de sites web ; en bibliothéconomie : responsable de la documentation), puis également de management (gestion de bibliothèque : encadrement de personnel et gestion du budget ; gestion de projets).

Il a par ailleurs participé à des actions de formation et de diffusion d'information (en particulier sur Internet, par ses publications sur Bibliopédia.org par exemple).

Son parcours s'est accompagné d'une réelle mobilité géographique, qui témoigne de ses qualités d'adaptation et de sa volonté de progresser.

Dans ses fonctions actuelles d'ingénieur d'études à la Bibliothèque Sainte-Geneviève, Mathieu ANDRO a été opérationnel très rapidement pour conduire, avec rigueur et efficacité, les projets de numérisation qui lui ont été confiés.

Appréciation sur les activités actuelles de l'agent et l'étendue de ses missions et de ses responsabilités :

Depuis sa nomination comme IGE le 1er décembre 2007, Mathieu ANDRO occupe le poste nouvellement créé de chargé de mission pour la numérisation à la Bibliothèque Sainte-Geneviève.

Rattaché au Département de l'informatique documentaire et des nouvelles technologies, il dispose d'une grande autonomie pour réaliser ce projet transversal et nouveau dans l'établissement.

Ayant la responsabilité de l'ensemble du dossier, il s'occupe des aspects techniques (rédaction des cahiers des charges pour la numérisation des documents, ainsi que pour la plateforme de diffusion), légaux et financiers (appel d'offre, gestion du budget), organisationnels (pilotage du groupe de travail, gestion du projet) et surtout prospectifs (état des lieux, étude de marché, prise de contacts avec les partenaires institutionnels et les sociétés françaises et internationales en lien avec la numérisation, proposition de partenariat...).

Cette mission est menée en relation constante avec les acteurs concernés dans les différents départements de la Bibliothèque et au sein de l'Université (Service des marchés, collègues du SCD), ainsi qu'avec les partenaires extérieurs, publics et institutionnels (autres bibliothèques en vue de mutualiser les compétences et projets ; Ministère de l'Enseignement supérieur ; le PRES), ou privés et commerciaux.

De par son dynamisme et ses compétences qu'il ne cesse d'approfondir, en particulier par une veille technologique constante, Mathieu ANDRO a donné à ce projet un rayonnement important, qui lui a valu d'être sollicité pour assurer diverses interventions lors de journées professionnelles ou dans des formations organisées par l'ENSSIB.

Son action au sein du PRES Sorbonne Paris Cité s'est avérée déterminante pour l'avancée du projet de plateforme numérique collaborative ; cet axe numérique fort, assumé plus précisément par la BSG et la Bibliothèque de Scé Po, a très largement pesé sur le poste de Mathieu ANDRO durant l'année 2011.

Appréciation de la contribution de l'agent à l'activité de la bibliothèque :

Mathieu ANDRO assume ses fonctions dans le Département de l'informatique documentaire avec un beaucoup de professionnalisme et d'efficacité.

Très organisé, rapide dans ses actions, il sait se montrer disponible pour les tâches variées qui lui sont demandées, au-delà même de la mission qui lui a été confiée ; il sait ainsi prendre part à la permanence informatique exigée de tout agent du Département de l'informatique documentaire, nécessaire au bon déroulement quotidien de l'accueil du public, point fort d'un établissement ouvert 72 heures par semaine. Par ailleurs, ses compétences dans le domaine de la documentation lui permettent de participer pleinement au renseignement bibliographique auxquels tous les agents

catégorie A et B de la BSG sont assujettis à tour de rôle.

Son souci constant de valoriser les projets documentaires mis en œuvre par son établissement accompagne d'un effort visible pour communiquer le plus largement possible autour de ces actions et pour fédérer les initiatives allant dans le même sens.

A ce titre, Mathieu ANDRO contribue avec conviction aux orientations de son établissement documentaire.

Appréciation sur l'aptitude de l'agent : capacités d'adaptation à l'environnement, capacité au dialogue avec les partenaires :

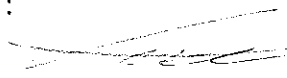
Mathieu ANDRO a montré une grande mobilité géographique dans sa carrière, et une grande capacité d'adaptation dans les différents établissements où il a exercé.

Son expérience variée l'a enrichi d'aptitudes, de connaissances et de compétences multiples, et l'a rendu à la fois autonome et apte à postuler sur des fonctions d'IGR.

Cultivé, dynamique, doué d'humour, d'un esprit ouvert, compétent dans son domaine, il sait mettre à profit ses qualités relationnelles pour faire aboutir les projets qu'il porte. Apprécié de ses collègues et de sa hiérarchie, il fait du « partenariat » et de la « mutualisation » des raisons supplémentaires de s'investir dans un projet. Il sait alors trouver un juste équilibre entre la liberté de sa réflexion professionnelle sur les sujets qu'il doit traiter et l'action collaborative, associant des partenaires d'horizons divers dans une démarche commune.

Vu et pris connaissance le : 3 février 2012

Signature de l'agent :



Signature du Président, du Directeur ou du Recteur :

Le Directeur de la
Bibliothèque Sainte-Geneviève

Date : 6 FEV. 2012

Yves PEYRÉ

